



Remessa de Recursos Oriundos da Competência Delegada

2019, Agosto

1 – INTRODUÇÃO

Este manual tem por objetivo auxiliar os Juízos Estaduais investidos de competência delegada federal no envio dos recursos ao Tribunal Regional Federal da 2ª Região pelo sistema e-Proc, a fim de dar cumprimento a Resolução TRF2-RSP-2019/00054, de 25 de julho de 2019.

A seguir elencamos alguns links para contextualização do tema:

- Portal do e-Proc: <http://portaleproc.trf2.jus.br/>
- Acesso ao e-Proc / base TRF2: <https://eproc.trf2.jus.br/eproc/>
- Legislação: <http://portaleproc.trf2.jus.br/legislacao/>
- Resolução TRF2-RSP-2019/00054: <http://portaleproc.trf2.jus.br/wp-content/uploads/2019/07/trf2-rsp-2019-00054.pdf>

2 – ACESSO AO SISTEMA

O acesso ao sistema e-Proc pode ser feito a partir do Portal do e-Proc, no menu **Entrar** no Sistema, ou diretamente no sítio do sistema, ambos acima elencados.

Sugere-se que, ao acessar o sítio do e-Proc, antes de se logar, salve-o como favorito no seu navegador de internet, facilitando os acessos futuros.

O sistema e-Proc é melhor visualizado nos navegadores **Google Chrome** ou **Mozilla Firefox**, sendo necessário apenas suas versões mais atualizadas.

A base a ser utilizada é a do TRF2 (2º Grau), uma vez que cada Seção Judiciária da 2ª Região (SJRJ e SJES) possui a sua base específica.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região

eproc

Entrar no Sistema
Assinador Digital de Documentos
Cadastre-se AQUI! ▶
Consulta Autenticidade de Documentos
Consulta Pública de Processos
Fale Conosco
Fórum de Conciliação
Legislação
Sessões de Julgamento
Tutoriais

eproc
Justiça Federal
Tribunal Regional Federal da 2ª Região

Acessar com usuário e senha

Usuário:
Senha:

Esqueci minha senha
Fale conosco

ENTRAR

Acessar com certificado digital

Certificado Digital

Ajuda
Saiba como obter o certificado digital
Problemas de acesso com certificado?

Atenção

Senhores Advogados,

para efetuar o login no sistema utilize sua OAB no padrão RJ999999 (exemplo: RJ001234) e senha do sistema Apolo.

O sistema eproc estará disponível de acordo com o cronograma publicado no Portal do Processo Eletrônico (<http://portaleproc.trf2.jus.br>). Consulte para saber se o ajuizamento da ação deverá ser realizado pelo novo sistema.

Mais informações, assistência e suporte técnico na utilização do processo eletrônico utilize os canais constantes do Portal eproc da Segunda Região: <http://portaleproc.trf2.jus.br/fale-conosco/>

Insira o seu Usuário, a sua Senha e clique no botão **Entrar**.

Usuário de acesso: Art. 7º da Resolução TRF2 054/2019 (mesmo usuário utilizado para envio de Precatórios/RPV's)

Contatos para cadastro: (21) 2282-8017

[Página do TRF2 para os Juízes Estaduais](#)

Obs.: Não tentar inserir usuários tipo Advogado no sistema. Esse cadastro deve ser feito pelos próprios, pois necessita de validação.

Na tela seguinte selecione o usuário chamado **Vara Única da Comarca...**, clicando na 'bolinha'. Se você clicar no botão **Definir como padrão**, nos próximos acessos esta tela não será mais apresentada e o sistema acessará automaticamente como este usuário:

Tribunal Regional Federal da 2ª Região
eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2

Selecione um perfil

Escolha o usuário/fotografia que deseja trabalhar

<input type="radio"/>			/ ALEXANDRA FAVERO FARDIN / USUÁRIO ESTADUAL	Definir como padrão
<input type="radio"/>	VARA ÚNICA DA COMARCA DE VARGEM ALTA-ES (TJESVARGE)			Definir como padrão

Após, tela que se abrirá se chama **Painel Inicial**. É desta tela que se inicia qualquer ação necessária no e-Proc.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRA FAVERO FARDIN
eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2

Painel do Servidor Estadual

Ofício Requisatório
Petição Inicial
Usuários

Totais por Status

Status	Quantidade
Digitadas	2
Finalizadas	38
Preparadas para Transmissão	16
Devolvidas para Correção	0

Demonstrativos de Pagamento

Mês do Pagamento	Quantidade
Pagos em julho de 2019	0
Pagos em agosto de 2019	0

3 – REMESSA

No menu textual do **Painel Inicial** clique em **Petição Inicial**.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRA FAVERO FARDIN
eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2

Painel do Servidor Estadual

Ofício Requisatório
Petição Inicial
Usuários

Totais por Status

Status	Quantidade
Digitadas	2
Finalizadas	38
Preparadas para Transmissão	16
Devolvidas para Correção	0

Demonstrativos de Pagamento

Mês do Pagamento	Quantidade
Pagos em julho de 2019	0
Pagos em agosto de 2019	0

Passo 1: Será exibida a tela de **Informações Preliminares** para preenchimento.

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 **Peticionamento Eletrônico (1 de 5) - Informações do processo** [Próxima >](#) [Cancelar](#)

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réus >> Documentos

Informações Preliminares

Desejo entrar com a ação em: Tribunal Regional Federal 2ª Região	Valor da Causa: (Somente números) <input type="checkbox"/> Não se aplica
Classe processual: 	
Nível de Sigilo do Processo: Sem Sigilo (Nível 0)	

Selecione a Classe Processual: Apelação Cível ou Apelação/Remessa Necessária ou Remessa Necessária Cível.

Será exibido o botão **Adicionar processos relacionados** 0 processo relacionado. . Clique para preenchimento.

Processos Relacionados [Fechar](#)

Dados do processo relacionado

Justiça Origem JUSTIÇA ESTADUAL	Tipo Relação Originário	Orig. Eletrônico Não	Processo Relacionado 00012458520168080002
Localidade Alegre/ES Listar Todos	Vara 1ª Vara Cível ALEGRE	Volumes 1	Data Autuação 19/08/2019 Incluir

Lista de Processos Relacionados (0 registros):

Justiça Origem	Orig Eletrônico	Tipo Relação	Processo Relacionado	Volumes	Data Autuação	Localidade	Vara	Ações
----------------	-----------------	--------------	----------------------	---------	---------------	------------	------	-------

Nesta etapa, deverá ser informado o número do processo originário, ou seja, aquele em que foi interposto o recurso que se quer remeter ao TRF2, assim como os números dos processos que estiverem a ele apensados (apenso) ou que possuírem com ele algum tipo de vinculação (Relacionado no 1º Grau).

A cada situação, após o preenchimento dos dados exigidos, conforme detalhamento abaixo, clique no botão [Incluir](#).

Informações a serem preenchidas, detalhamento:

- Justiça Origem: Justiça Estadual

- Tipo Relação:

- Originário: utilizado quando estiver inserindo o processo em que foi interposto o recurso, ou seja, aquele que se quer remeter ao TRF2;
- Apenso: classificação utilizada para inserir os processos que estiverem apensados ao originário;
- Relacionado no 1º grau: classificação utilizada para inserir os processos que, a despeito de não estarem apensados ao originário, possuem com ele algum tipo de vinculação.

- Orig. Eletrônico: sim, se o processo for eletrônico na origem, ou não, caso seja físico
- Processo Relacionado: número do processo que se pretende incluir, sem pontos e traços
- Localidade: município em que se encontra o juízo
- Vara: a respectiva vara estadual
- Volume: a quantidade de volumes do processo. Será sempre 1, quando se tratar de autos eletrônicos
- Data Autuação: data atual

Terminada a inserção dos processos relacionados, ou seja, após clicar no botão **Incluir**, clique no botão **Fechar**.

Processos Relacionados

[Fechar](#)

Dados do processo relacionado

Justiça Origem: JUSTIÇA ESTADUAL | Tipo Relação: | Orig. Eletrônico: Não | Processo Relacionado: |
 Localidade: | Vara: | Volumes: | Data Autuação: | [Incluir](#)

[Listar Todos](#)

Lista de Processos Relacionados (1 registro):

Justiça Origem	Orig. Eletrônico	Tipo Relação	Processo Relacionado	Volumes	Data Autuação	Localidade	Vara	Ações
JUSTIÇA ESTADUAL	Não	Originário	00012458520168080002	1	19/08/2019	Alegre/ES	1ª Vara Cível ALEGRE	✕

O sistema retornará para a tela 1/5, já com o processo originário incluído nos dados do peticionamento; clique no botão **Próxima**.

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 | **Peticionamento Eletrônico (1 de 5) - Informações do processo**

[Próxima >](#) [Cancelar](#)

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réus >> Documentos

Informações Preliminares

Desejo entrar com a ação em:

Classe processual:

Nível de Sigilo do Processo: ⓘ

[Adicionar processos relacionados](#) | 1 processo relacionado.

Para acionar o plantão é necessário telefonar. Verifique se a situação se enquadra na norma, bem como os telefones de contato, [clikando aqui](#)

[Próxima >](#) [Cancelar](#)

Observação importante!!!

Por vezes, alguns processos oriundos da Justiça Estadual possuem mais de um número: o do CNJ, composto por 20 dígitos, o do TJ, composto por 14 dígitos (RJ) ou 12 dígitos (ES) e o do Tombo, composto por 5 dígitos.

Ex.: CNJ: 0000067-87.1993.8.19.0039
TJ: 1993.039.000064-4
Tombo: 22461

Nesses casos, é obrigatória a inclusão dos três números. O do CNJ com a classificação que lhe é pertinente (Originário, Apenso ou Relacionado no 1º grau) e dos demais com a classificação “Relacionado no 1º grau”.

A ausência de algum dos número poderá ensejar falha na verificação da prevenção!!!

Passo 2: Será exibida a tela 2/5, onde deverá ser escolhido o **Assunto** do processo. Após selecionado, no menu lateral esquerdo da tela, clique no botão **Incluir**.

Após incluído o primeiro assunto, que é o principal, podem ser selecionados outros assuntos, caso necessário, utilizando a mesma metodologia.

Atenção para o correto cadastramento do assunto principal, pois será ele que definirá a competência!

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 Peticionamento Eletrônico (2 de 5) - Assuntos

< Anterior Próxima > Cancelar

Informações do processo >> **Assuntos** >> Partes Autoras >> Partes Réus >> Documentos

Assuntos do processo

Selecionar Assunto

☒ Assunto ☐ Código ☐ Glossário

Digite aqui sua busca ou percorra os assuntos abaixo

- 01 - DIREITO ADMINISTRATIVO E OUTRAS MATÉRIAS DE DIREITO PÚBLICO
 - 03 - DIREITO TRIBUTÁRIO
 - 0301 - Limitações ao Poder de Tributar
 - 0302 - Impostos
 - 0303 - Taxas
 - 0304 - Contribuições
 - 0308 - Empréstimos Compulsórios
 - 0310 - Obrigação Tributária
 - 0311 - Crédito Tributário
 - 0312 - Dívida Ativa
 - 0313 - Processo Administrativo Fiscal
 - 0314 - Procedimentos Fiscais
 - 0315 - Regimes Especiais de Tributação
 - 0316 - Discriminação Tributária MERCOSUL
 - 0317 - GATT - "Acordo Geral sobre Tarifas e Comércio"
 - 04 - DIREITO PREVIDENCIÁRIO
 - 08 - DIREITO PROCESSUAL CIVIL E DO TRABALHO

Instruções

- Em processos que tratam do Regime Geral de Previdência Social, deve-se cadastrar, preferencialmente, um dos benefícios encontrados no grupo "Benefícios em Espécie". Essa classificação deverá ser complementada com os pedidos que estiverem nos demais grupos de Direito Previdenciário.

- Atenção: benefícios de servidores públicos devem ser cadastrados em Direito Administrativo!

Outro Assunto:

Selecione o assunto na árvore e clique em 'Incluir'

Assunto Principal	Assunto do Processo	Ações
04010202 - APOSENTADORIA POR IDADE - RURAL (ART. 48/51), APOSENTADORIA POR IDADE (ART. 48/51), BENEFÍCIOS EM ESPÉCIE, DIREITO PREVIDENCIÁRIO	Apelação	

Clique no botão **Próxima** para o próximo passo.

Obs.: Caso tenha sido escolhido o assunto errado clique no botão **Limpar**, ou se já estiver incluído no botão **Excluir**, para correção:

Outro Assunto:

Selecione o assunto na árvore e clique em 'Incluir'

Assunto Principal	Assunto do Processo	Ações
04010202 - APOSENTADORIA POR IDADE - RURAL (ART. 48/51), APOSENTADORIA POR IDADE (ART. 48/51), BENEFÍCIOS EM ESPÉCIE, DIREITO PREVIDENCIÁRIO	Apelação	

Passo 3: Será exibida a tela 3/5, onde deverão ser incluídas as partes que figurarão no polo ativo da Apelação Cível, Apelação/Remessa Necessária ou Remessa Necessária Cível.

Nas classes Apelação Cível e Apelação/Remessa Necessária deverão constar no polo ativo, na condição de apelantes, as partes que interpuseram os recursos.

Já na classe Remessa Necessária Cível deverão constar no polo ativo, na condição de partes autoras, as partes que ocupam esse mesmo polo no processo originário.

Primeiramente, escolha o tipo de pessoa: Entidade, Pessoa Física ou Pessoa Jurídica.

Em sendo escolhidas as opções “Pessoa Física” ou “Pessoa Jurídica”, insira o **CPF** ou **CNPJ** e pressione a tecla *Enter* ou clique no botão **Consultar**; marque a informação referente a **Justiça Gratuita** e selecione o tipo de **representação** da parte.

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 **Peticionamento Eletrônico (3 de 5) - Partes (Apelantes)**

Consultar Novo < Anterior Próxima > Cancelar

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réus >> Documentos

Tipo Pessoa: CPF: Pessoa Física ☐ CPF: Outros Documentos: Escolha o Tipo:

Pesquisar pelo nome: Consultar

Partes (apelantes) cadastradas e ainda não utilizadas neste ajuizamento

Nome	CPF / CNPJ	Tipo de Parte	Principal?	Justiça Gratuita	Ações
EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA		APELANTE	Sim	Não Requerida	

Associação de Procuradores (Clique no nome da parte para inserir)

EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA - Parte Representada pela DPU

Nome do Procurador	Identificação	Ações
Parte Representada pela DPU		
Incluir Procurador		<input type="checkbox"/> Sem Procurador <input checked="" type="checkbox"/> Parte Representada pela DPU

Totalizador de partes:

Descrição	Nº de Partes	Nº de Partes Principais	Nº de Partes Entidades
INTERESSADO	0	0	0
APELANTE	1	1	0
APELADO	0	0	0

Consultar Novo < Anterior Próxima > Cancelar

Obs.: 1 - para incluir Advogado clique no botão **Incluir Procurador**, insira a OAB no formato Seccional + seis dígitos (acrescente zero à esquerda se necessário, ex.: RJ012345) e clique no botão **Adicionar**;

2 - se a parte não possuir CPF clique na caixa corresponde e informe o motivo e escolha outro documento para identificação;

3 - para incluir nova parte Apelante repita o mesmo procedimento.

Em sendo escolhida a opção “Entidade”, escolha-a no local indicado e clique no botão **Incluir**, conforme tela abaixo.

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 **Peticionamento Eletrônico (4 de 5) - Partes (Apelados)**

Incluir os Mesmos Consultar Novo < Anterior Próxima > Cancelar

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réus >> Documentos

Tipo Pessoa: Entidade: Principal? **Incluir**

Partes (apelados) cadastradas e ainda não utilizadas neste ajuizamento

Nome	CPF / CNPJ	Tipo de Parte	Principal?	Ações

Totalizador de partes:

Descrição	Nº de Partes	Nº de Partes Principais	Nº de Partes Entidades
INTERESSADO	0	0	0
APELANTE	1	1	0
APELADO	0	0	0

Incluir os Mesmos Consultar Novo < Anterior Próxima > Cancelar

Clique no botão **Próxima** para o próximo passo.

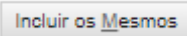
Passo 4: Será exibida a tela 4/5, onde deverão ser incluídas as partes que figurarão no polo passivo da Apelação Cível, Apelação/Remessa Necessária ou Remessa Necessária Cível.

Nas classes Apelação Cível e Apelação/Remessa Necessária constarão no polo passivo, na condição de apelados, as partes que figuram no polo contrário ao que figura a parte apelante no processo originário.

Já na classe Remessa Necessária Cível constarão no polo passivo, na condição de partes rés, as partes que ocupam esse mesmo polo no processo originário.

O procedimento de inclusão das partes é o mesmo utilizado na tela 3/5.

Obs.: 1 - podem ser incluídas outras partes, procedendo da mesma forma;

2 - havendo interposição de recurso tanto pela parte autora, quanto pela parte ré, deverão constar no polo passivo as mesmas partes. Para tanto, basta clicar no botão .



eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 Peticionamento Eletrônico (4 de 5) - Partes (Apelados)

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Autoras >> Partes Réus >> Documentos

Partes (apelados) cadastradas e ainda não utilizadas neste ajuizamento

Nome	CPF / CNPJ	Tipo de Parte	Principal?	Ações
OS MESMOS		APELADO	Sim	

Totalizador de partes:

Descrição	Nº de Partes	Nº de Partes Principais	Nº de Partes Entidades
INTERESSADO	0	0	0
APELANTE	2	1	0
APELADO	1	1	0

Incluir os Mesmos Consultar Limpar < Anterior Próxima > Cancelar

Clique no botão **Próxima** para o próximo passo.

Passo 5: Será exibida a tela 5/5, onde deverão inseridas as peças do processo originário, **na íntegra**, em formato *pdf*.

Inicialmente, clique na opção **Adicionar mais Documentos**, até que o sistema disponibilize a quantidade de documentos que deseja indexar.

Após, escolha os documentos clicando na opção **Escolher arquivo**, em cada uma das grades disponibilizadas.

Em seguida, classifique os documentos no campo **Tipo**, observando-se o padrão mínimo de indexação abaixo:

- 1 – Petição inicial;
- 2 – Contestação;
- 3 – Sentença;
- 4 – Apelação;
- 5 – Contrarrazões ao recurso de apelação.

Obs.: 1 - a título de sugestão, as peças do processo originário poderão ser divididas na forma abaixo visando atender ao padrão mínimo de indexação:

- a – Petição inicial: da petição inicial até a última folha antes da contestação;
- b – Contestação: da contestação até a última folha antes da sentença;

- c – Sentença: da sentença até a última folha antes da apelação;
- d – Apelação: da apelação até a última folha antes das contrarrazões;
- e – Contrarrazões: das contrarrazões até a última folha do processo.

2 - havendo a necessidade de se remeter processo apensado ao processo onde se encontra o recurso que está sendo remetido ao TRF2 insira as suas peças, ao final, classificando-as como **Apenso**;

3 - as demais peças poderão ser classificadas como **Outros**, ocasião em que o campo observação deverá conter a mesma descrição.

Selecionados todos os arquivos e classificados todos os documentos, clique em [Confirmar seleção de documentos](#).

Com isso, os documentos serão carregados para a grade **Documentos selecionados e ainda não utilizados em movimentação**, onde será possível, clicando sobre o nome do documento, visualizar a peça juntada, assim como alterar o Tipo ou excluir as peças equivocadamente anexadas, clicando no **X** da coluna **Excluir**.

Obs.: 1 - as peças deverão ser inseridas na ordem em que se apresentam no processo originário;

2 - não esqueça de selecionar as Informações Adicionais necessárias;

3 - os tamanhos de cada um dos arquivos a serem inseridos são:

Tipos de arquivos permitidos
Documentos: PDF (Tamanho máximo = 11MB)
Imagens: JPEG, JPG e PNG (Tamanho máximo = 11MB)

Para finalizar, bastará clicar no botão **Finalizar**. Será exibido um resumo para conferência e, se estiver tudo coreto, clique no botão **Confirmar ajuizamento**.

Peticionamento Eletrônico - Resumo das Informações do Processo

Desejo entrar com a ação em:
Tribunal Regional Federal 2ª Região

Rito do Processo:
RITO ORDINÁRIO (COMUM)

Tipo de Ação:
Apelação Cível

Sigilo:
Sem Sigilo (Nível 0)

Assunto Principal:
Aposentadoria por Idade - Rural (art. 48/51), Aposentadoria por Idade (Art. 48/51),
Benefícios em Espécie, DIREITO PREVIDENCIÁRIO

Partes :
EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA (Principal)
X
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS (Principal)

Documentos
APELAÇÃO PARECER

Confirmar ajuizamento do processo? **Confirmar ajuizamento** Cancelar

O e-Proc exibirá a informação de que o ajuizamento (remessa/envio) foi realizado.

Nela constará, além de outras informações, o número do processo para consulta no sítio do e-Proc (no **menu Consulta Pública de Processos**), onde são exibidas as peças públicas do processo e, caso informada a **Chave** do processo, a consulta a integralidade do processo.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRA FAVERO FARDIN

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2

Petitionamento Eletrônico - **Envio de Processo Finalizado!**

Informações do processo >> Assuntos >> Partes Réus >> Documentos

Processo Distribuído.

Nº Processo
5002008-76.2019.4.02.9999

Chave para Consulta
239402304119

Classe
Apelação Cível

Magistrado
ABEL FERNANDES GOMES - GABINETE 03

Partes
EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA - APELANTE
X
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS - APELADO

Imprimir Extrato Enviar uma nova petição Fechar

Por fim, para registro ou juntada nos autos físicos, pode-se imprimir um extrato clicando no botão **Imprimir Extrato**.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRA FAVERO FARDIN

eproc - HOMOLOGAÇÃO - TRF2 - Justiça Federal

Imprimir

Total: 1 folha de papel

Imprimir Cancelar

Destino: TRF2-10592 T654
Criado por: [nome] Instal...

Alterar...

Páginas: ☒ Tudo
☐ por exemplo, 1-5, 8, 11-13

Cópias: 1

Layout: Retrato

Opções: ☐ Frente e verso

+ Mais definições

Imprimir utilizando caixa de diálogo de sistema...
(Ctrl+Shift+P)

Justiça Federal

Processo Eletrônico

Número do Processo: 5002008-76.2019.4.02.9999

Chave para consulta: 239402304119

Nome: ALEXANDRA FAVERO FARDIN

CNDTQ: 0001215702

Data Emissão: 19/08/2019

Hora de Emissão: 16:14:53

Evento: Distribuído por sistema

Nome (Assinante): EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA - APELANTE

Nome (Assinado): INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS - APELADO

Código Assinador: GABINETE 03

Assinador: ABEL FERNANDES GOMES

Assinatura Digital

*Os dados informados são de responsabilidade do remetente. Se necessário poderá ser feita a conferência com o documento enviado.

Data de Impressão: 19/08/2019 10:22:21


4 – CONSULTA

Acesse o sítio do e-Proc e clique em **Consulta Pública de Processos**.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região

eproc

- Entrar no Sistema
- Assinador Digital de Documentos
- Cadastre-se AQUI
- Consulta Autenticidade de Documentos
- Consulta Autenticidade de Certidões
- Consulta Pública de Processos**
- Fale Conosco
- Fórum de Conciliação
- Legislação
- Sessões de Julgamento
- Tutoriais



Justiça Federal
Tribunal Regional Federal da 2ª Região
HOMOLOGAÇÃO


Acessar com usuário e senha

Usuário:

Senha:

[Esqueci minha senha](#)
[Fale Conosco](#)

Acessar com certificado digital



Ajuda
[Saiba como obter o certificado digital](#)
[Problemas de acesso com certificado?](#)

ENTRAR

Atenção

Senhores Advogados,

para efetuar o login no sistema utilize sua OAB no padrão RJ999999 (exemplo: RJ001234) e senha do sistema Apolo.

O sistema eproc estará disponível de acordo com o [cronograma publicado no Portal do Processo Eletrônico](#) (<http://portaleproc.trf2.jus.br>). Consulte para saber se o ajuizamento da ação deverá ser realizado pelo novo sistema.

Mais informações, assistência e suporte técnico na utilização do processo eletrônico utilize os canais constantes do Portal eproc da Segunda Região: <http://portaleproc.trf2.jus.br/fale-conosco/>

Insira o número do processo, repita o código de segurança fornecido pela tela e clique em **Consultar**.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região

eproc

- Entrar no Sistema
- Assinador Digital de Documentos
- Cadastre-se AQUI
- Consulta Autenticidade de Documentos
- Consulta Autenticidade de Certidões
- Consulta Pública de Processos**
- Fale Conosco
- Fórum de Conciliação
- Legislação
- Sessões de Julgamento
- Tutoriais

Consulta Processual - Busca de Processo

Nº Processo:

Chave do processo:

OU Chave Documento:

Nome da Parte: (somente pessoa física ou jurídica)

☐ Pesquisa fonética

OAB:

☒ Pessoa Física

☐ Pessoa Jurídica

CPE: (somente números)



Repita o código:

Consultar

As informações públicas serão exibidas.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região

eproc

- Entrar no Sistema
- Assinador Digital de Documentos
- Cadastre-se AQUI
- Consulta Autenticidade de Documentos
- Consulta Autenticidade de Certidões
- Consulta Pública de Processos**
- Fale Conosco
- Fórum de Conciliação
- Legislação
- Sessões de Julgamento
- Tutoriais

Consulta Processual - Detalhes do Processo

Último acesso na segunda-feira, 29 de julho às 05:00. [Imprimir](#) [Voltar](#)

Capa do Processo

Nº do Processo: 5002008.76.2015.4.02.9999 Data de ajuização: 19/08/2019 10:14:53 Situação: MOVIMENTO

Órgão Julgador: GABINETE 03 Colegiado: 1a. TURMA ESPECIALIZADA Relator(a): ABEL FERNANDES GOMES

Classe de ação: Apelação Civil

Processos relacionados: 0012458520160800002IES | Originário | JUSTIÇA ESTADUAL

Assuntos	Código	Descrição	Principal
04010202	Aposentadoria por Idade - Rural (art. 48/51), Aposentadoria por Idade (Art. 48/51), Benefícios em Espécie, DIREITO PREVIDENCIÁRIO		Sim

Partes e Representantes

APELANTE	APELADO
- EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA (868 *****)	- INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS (29 9*****)
MICHELLE VALÉRIA MACEDO SILVA P1361572	ANDRÉ AMARAL DE AGUIAR PRF-1_2_PREV

Informações Adicionais

Valor da Causa: 0,00	Ação Coletiva de subst. processual: Não	Antecipação de Tutela: Requerida
Criança e Adolescente: Não	Depósito Judicial: Não	Doença Grave: Não
Fórum de Conciliação requerido: Não	Grande devedor: Não	Idoso: Não
Justiça Gratuita: Não requerida	Originário Eletrônico: Não	Penhora no rosto dos autos: Não
Penhora/apreensão de bens: Não	Pessoa com deficiência: Não	Petição Urgente: Não
Reconvenção: Não	Recurso de Competência Delegada: Sim	Vista Ministério Público: Não

Evento	Data/Hora	Descrição	Usuário	Documentos
1	19/08/2019 10:14:53	Distribuído por sorteio (GAB03)	00015219792	Evento não gera documentos

[Imprimir](#) [Voltar](#)

Consulta Processual - Busca de Processo

Consultar

Voltar

Nº Processo:

5002008-76.2019.4.02.9999

Chave do processo:

239402304119

OU

Chave Documento:

Nome da Parte: (somente pessoa física ou jurídica)

☐ Pesquisa fonética

☒ Pessoa Física

CPE: (somente números)

☐ Pessoa Jurídica

Tribunal Regional Federal da 2ª Região

eproc

Entrar no Sistema

Assinador Digital de Documentos

Cadastre-se AQUI!

Consulta Autenticidade de Documentos

Consulta Autenticidade de Certidões

Consulta Pública de Processos

Fale Conosco

Fórum de Conciliação

Legislação

Sessões de Julgamento

Tutoriais

Consultas

Processual - Detalhes do Processo

Imprimir Voltar

Capa do Processo

Nº do Processo: 5002008-76.2019.4.02.9999 Data de autuação: 19/08/2019 10:14:53 Situação: MOVIMENTO
Órgão Julgador: GABINETE 03 Colegiado: 1a. TURMA ESPECIALIZADA Relator(a): ABEL FERNANDES GOMES
Classe da ação: Apelação Cível
Processos relacionados: 00012456520160000002/ES | Originário | JUSTIÇA ESTADUAL

Assuntos

Código	Descrição	Principal
04010202	Aposentadoria por Idade - Rural (art. 48/51). Aposentadoria por Idade (Art. 48/51). Benefícios em Espécie, DIREITO PREVIDENCIÁRIO	Sim

Partes e Representantes

APELANTE	APELADO
- EUGENIA DE SOUZA AFFONSO MARQUES CORREA (868 *****)	- INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS (29 9*****)
MICHELLE VALÉRIA MACEDO SILVA P1361572	ANDRÉ AMARAL DE AGUIAR PRF-1_2_PREV

Informações Adicionais

Valor da Causa:	0,00	Ação Coletiva de subst. processual:	Não	Antecipação de Tutela:	Requerida
Criança e Adolescente:	Não	Depósito Judicial:	Não	Doença Grave:	Não
Fórum de Conciliação requerido:	Não	Grande devedor:	Não	Idoso:	Não
Justiça Gratuita:	Não requerida	Originário Eletrônico:	Não	Penhora no rosto dos autos:	Não
Penhora/apreensão de bens:	Não	Pessoa com deficiência:	Não	Petição Urgente:	Não
Reconvenção:	Não	Recurso de Competência Delegada:	Sim	Vista Ministério Público:	Não

Evento

Data/Hora

Descrição

Usuário

Documentos

1	19/08/2019 10:14:53	Distribuído por sorteio (GAB03)	00815219792	APELAÇÃO1 PARECER2
---	---------------------	---------------------------------	-------------	--

Imprimir Voltar

Esses novos usuários deverão ser cadastrados como **USUÁRIO ESTADUAL** apenas (não gerentes).

O procedimento é o seguinte:

1 – acesse a rotina **Usuários – Cadastro de Usuários**:

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRE MARQUES CORREA (00672601796)

Busca: 00672601796 - TJESAFONS / L 1 2 3

eproc - Painel do Servidor Estadual

Ofício Requisitório
Página Inicial
Petição Inicial
Usuários

Alteração de Dados Pessoais
Alterar Senha Pessoal
Cadastro de Usuários

Status	Quantidade
0	0
0	0
0	0
0	0

Demonstrativos de Pagamento

Mês do Pagamento	Quantidade
Pagos em agosto de 2019	3
Pagos em setembro de 2019	0

2 – informe o CPF do usuário a ser cadastrado e clique em **Consultar**:

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRE MARQUES CORREA (00672601796)

Busca: 00672601796 - TJESAFONS / L 1 2 3

eproc - Cadastro de Usuários

Informe a sigla do Usuário: Ou o Nome:

CPF: [Masked]

Consultar **Limpar** **Voltar**

Obs.: caso o sistema traga a indagação se deseja realizar um novo cadastro, basta confirmar e, na tela espelho da Receita Federal, cadastrar um endereço, clicar em **Incluir** e **Salvar**:

Cadastro de Pessoa Física

CPF: [Masked]

Nome: MATEUS AFFONSO MARQUES CORREA

Sexo: [Dropdown] Estado Civil: [Dropdown] Data de Nascimento: 24/02/2004 Profissão: [Text]

Nacionalidade: [Dropdown] Naturalidade: [Dropdown]

Nome Mãe: [Text] Nome Pai: [Text]

Endereço: [Dropdown] CEP: [Text] Logradouro: [Text] Número: [Text] Complemento: [Text]

Bairro: [Text] País: [Dropdown] UF: [Dropdown] Cidade: [Text]

Tipo: [Text] Endereço: [Text] Cidade: [Text] Ativo?: [Text] Ações: [Text]

Forma de Contato: [Dropdown] Contato: [Text]

Escolha o Tipo: [Dropdown]

Tipo	Contato	Receber prazos por email?	Receber inf. da distribuição por email?	Usar email para esquecimento de senha?	Ações

Incluir **Limpar**

3 – informe a **Sigla** (CPF sem pontos ou traços), escolha o **Tipo** (Usuário Estadual), vincule a sua **Lotação** (Juízo Estadual) e clique em **Incluir**.

Tribunal Regional Federal da 2ª Região - ALEXANDRE MARQUES CORREA (00672601796) Pesquisa 00672601796 - TJESAFONS / L 1 2 3 N

eproc - Cadastro de Usuários

Ofício Requisitório
Página Inicial
Petição Inicial
Usuários

Sigla inicial: Nome: [REDACTED]

Consultar Dados Pessoais

Informe os dados para o usuário:

Sigla: [REDACTED] Tipo de Usuário: USUÁRIO ESTADUAL

UF - Órgão Lotação: [REDACTED]

TJESAFONS - 1A VARA DA COMARCA DE AFONSO CLAUDIO-ES


Incluir Limpar

4 – Pronto: o usuário estará cadastrado no sistema.

O 1º acesso do novo usuário será Login = senha = CPF sem pontos; neste 1º acesso será determinado a criação de uma senha pessoal.

6 – SUPORTE

Em caso de dúvidas técnicas na utilização do sistema contate os canais de suporte do e-Proc no TRF da 2ª Região:

 (21) 2282-8854

 eproc@trf2.jus.br

eproc

Remessa de Recursos Oriundos da Competência Delegada

Setembro/2019

COGESJ – Coordenadoria de Gestão de Sistemas Judiciários / TRF2

Alexandre Marques Corrêa / Coordenador