



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO

**ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Nº TRF2-ETP-2023/00093**

**01. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

1.1 O prédio do TRF possui uma Oficina de Marcenaria para realizar serviços de reparo e manutenção em divisórias, móveis e portas do prédio.

1.2 No ano de 2022 foi aberto o processo TRF2-EOF-2022/00207, com o mesmo objeto, tendo sido fracassada a aquisição de vários materiais e ferramentas conforme consta do TRF2-CAP-2023/01460

1.3 Considerando a necessidade de equipar a mesma com os materiais e ferramentas indispensáveis a execução dos serviços, faz-se necessária a presente contratação para evitar a falta dos mesmos.

**02. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:**

2.1 A presente contratação encontra respaldo institucional conforme previsão na Programação Orçamentária constante no ID 15 da PO 2023

**03. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

3.1 Visando cumprir ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, a Contratada deverá:

3.1.1 Entregar o material dentro do prazo de validade estabelecido pelo fabricante e par produtos, que assim o exigirem, deverá apresentar certificação e/ou, estar em consonância com o Sistema Brasileiro de Certificação, cada um no respectivo órgão competente (ex.: ANVISA, ABNT, INMETRO).

3.1.2 Deverá atender todas as normas e regulamentações pertinentes ao objeto da contratação pormenorizadas nos tópicos "Habilitação Técnica" e "Obrigações da Contratada";

3.1.3 Todos os produtos deverão conter rótulos e/ou etiquetas com as seguintes informações: data de fabricação, prazo de validade, número do lote do produto, nome do fabricante ou importador. Os rótulos não podem estar rasgados, descolados das embalagens, manchados ou com letras ilegíveis.

3.1.4 Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que também se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

3.1.4.1 – Utilizar preferencialmente materiais reciclados, biodegradáveis ou atóxicos na execução da solução contratada.

3.1.4.2 – Não utilizar trabalho escravo ou infantil, ou máquinas que aumentem a geração de resíduos industriais no modo de produção do bem ou serviço a ser contratado.

**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA FEDERAL**  
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO

3.2 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**3.3 HABILITAÇÃO TÉCNICA**

Os critérios de habilitação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

3.3.1 Comprovação de aptidão mediante a apresentação de pelos menos um único atestado emitido por pessoa de direito público ou jurídica, que comprove a execução de serviços nas características, quantidades e prazos equivalente ou superior às requeridas neste edital.

3.3.1.2 Justificativa: A qualificação técnica é solicitada a fim de comprovar que a empresa está apta a cumprir as obrigações assumidas com a Administração Pública.

**3.4 VISTORIA TÉCNICA**

3.4.1 A licitante poderá vistoriar o local onde serão executados o objeto até o último dia útil anterior à data fixada para a abertura do Edital, com o objetivo de se inteirar das condições e grau de dificuldades existentes, sanar todas as dúvidas técnicas e tomar conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação. Esta vistoria é considerada suficiente para que o licitante conheça todos os aspectos pertencentes ao objeto a ser executado.

3.4.2 As visitas serão realizadas de segunda-feira a sexta-feira, das 10:00 às 15:00, devendo ser previamente agendadas com a Seção de Marcenaria, pelos telefones 2282-8121 ou pelo e-mail secmar@trf2.jus.br.

3.4.3 A declaração do licitante de que conhece as condições locais para a execução do objeto supre a necessidade de visita técnica.

**04. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO:**

4.1 O quantitativo de material foi definido com base no levantamento dos materiais utilizados nos anos anteriores, conforme consta da tabela constante no Anexo (TRF2-INC-2023/00992).

**05. LEVANTAMENTO DE MERCADO:**

SOLUÇÕES		ANÁLISE VANTAGENS / DESVANTAGENS
1	Aquisição de materiais e ferramentas para a Oficina de Marcenaria.	A aquisição é a forma mais rápida e econômica para a solução do problema.
2	Contratação de empresa para executar serviços de reparos necessários na área de marcenaria	Essa solução é bem mais onerosa pois contará com o valor da mão-de-obra e do lucro da empresa pelo serviço executado

PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL  
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO

3	Não existem outras soluções viáveis para .....
---	--

**5.1 Solução Escolhida**

Aquisição de materiais e ferramentas para a Oficina de marcenaria do TRF2

5.2. Não foram encontradas nas contratações pesquisadas diferentes metodologias ou diferentes logísticas que atendessem às necessidades da presente contratação de modo mais eficaz.

5.3 Importante salientar que a contratação (ou aquisição) se encontra disponível no mercado em diversas empresas.

5.4 O objeto deste Termo não contempla a assunção de obrigações futuras, tais como assistência técnica e/ou manutenção.

**06. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

O valor estimado é de R\$ 71.312,67, calculado através da pesquisa de preços com as empresas de mercado constante nos Anexo III a XII e na planilha de preços TRF2-INC-2023/00991.

**07. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:**

**7.1 Solução Escolhida**

Aquisição de materiais e ferramentas para a Oficina de Marcenaria do TRF2

**7.2 Justificativa da escolha**

Considerando a premissa da existência da Oficina de Marcenaria e do cargo de Artífice de Marcenaria e da consequente necessidade de equipar a oficina com os materiais e ferramentas indispensáveis para a execução dos serviços a solução escolhida é a aquisição de materiais e ferramentas para a Oficina de Marcenaria do TRF2.

7.3 O presente estudo preliminar evidenciou que a contratação da solução mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária, sendo viável a contratação pretendida.

**08. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:**

É tecnicamente e economicamente inviável dividir a solução em contratações separadas com vistas a se obter a economicidade com a abertura de apenas um procedimento licitatório, garantindo o melhor aproveitamento do mercado, ampliando a competitividade.

**09. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:**

PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL  
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO

9.1 Abastecimento da Oficina de Marcenaria do TRF com os materiais necessários para a execução dos serviços de reparo e manutenção em divisórias, móveis e portas do prédio.

9.2 Os benefícios almejados residem em contribuir para a prática de ações que visem o desenvolvimento sustentável, no qual o crescimento da economia e a geração de riquezas estejam integrados a preservação do meio ambiente e ao manejo adequado dos recursos naturais, assim como o direito dos indivíduos à cidadania e a qualidade de vida;

**10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO, PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:**

Não se vislumbra necessidade de tomada de providências para adequação do ambiente do TRF2 para que a aquisição seja devidamente executada.

**11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:**

O processo TRF2-EOF-2022/00207 é uma contratação correlata

**12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS:**

12.1 A Contratação prevê que o serviço será executado de acordo com a legislação dos órgãos ambientais, não havendo, portanto, impactos ambientais negativos.

12.2 Trata-se de contratação que contribui para a prática de ações que visam o desenvolvimento sustentável e a preservação do meio ambiente e ao manejo adequado dos recursos naturais.

**13. PARECER CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita no TRF2-TER-2023/00117 mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Rio de Janeiro, 11 de maio de 2023.

**ANAEL DUTRA GOMES**  
Supervisor(a)  
**SEÇÃO DE MARCENARIA**